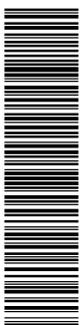


DOCUMENTO DA-Documento del expediente: 00 EGI - DACION PLENO ESTABILIDAD 1 TRIMESTRE	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: BO3TF-AVZMQ-IA9GV Página 1 de 14	FIRMAS	ESTADO NO REQUIERE FIRMAS



DOCUMENTO DA-Acuerdo de Pleno: CERTIFICACION ACUERDO PLENO 25-7-2019 PUNTO 5	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: NOAXK-ATTUW-W2Z2T Página 1 de 14	FIRMAS 1.- Secretaria de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA Firmado 26/07/2019 11:25 2.- Concejal de Recursos Humanos, Servicios Jurídicos y Régimen Interior de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA.Vº Bº 26/07/2019 14:15.Motivo: Visto Bueno	ESTADO FIRMADO 29/07/2019 14:15



AYUNTAMIENTO DE
MAJADAHONDA
(MADRID)

Mª CELIA ALCALÁ GÓMEZ, SECRETARIA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA (MADRID)

CERTIFICO: Que el Pleno de la Corporación, en sesión ordinaria celebrada el 25 de julio de 2019, adoptó entre otros, el siguiente acuerdo:

“5.(126/19) Dar cuenta del informe de la Intervención Municipal sobre el cumplimiento del Objetivo de Estabilidad Presupuestaria en la ejecución del primer trimestre del ejercicio 2019. (3.1)

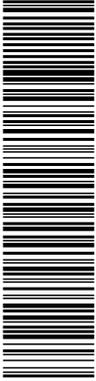
Se da cuenta del expediente incoado en el que, entre otros documentos, constan los siguientes:

A) INFORME del Jefe de Servicio de Control Contable y Auditoría y del Sr. Interventor, de 20 de junio de 2019, cuyo texto es el siguiente:

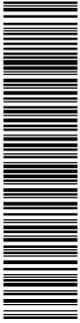
“1. Normativa aplicable.

- **CE** Constitución Española de 1978 artículo 135.
- **LRBRL:** Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.
- **TRLHL:** Texto Refundido de Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.
- **RDP:** Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo Primero del Título Sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales.
- **ICAL:** Orden HAP/1781/2013, de 20 de septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del modelo normal de contabilidad local.
- **LOEPSF:** Ley Orgánica 2/2012 de 27 de abril Ley Orgánica de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.
- **RLGEP:** RD 1463/2007, de 2 de noviembre, por el que se aprueba el desarrollo de la LGEP, en su aplicación a las entidades locales de aplicación en todo aquello que no sea contrario a la LOEPSF.
- **Orden HAP/2105/2012** de 1 de octubre, modificado por la orden HAP/2082/2014 de 7 de noviembre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Fiscal.
- **EPEELL:** Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los Presupuestos de las Entidades Locales

DOCUMENTO DA-Documento del expediente: 00 EGI - DACION PLENO ESTABILIDAD 1 TRIMESTRE	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: BO3TF-AVZMQ-IA9GV Página 2 de 14	FIRMAS	ESTADO NO REQUIERE FIRMAS



DOCUMENTO DA-Acuerdo de Pleno: CERTIFICACION ACUERDO PLENO 25-7-2019 PUNTO 5	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: NOAXK-ATTUW-W2Z2T Página 2 de 14	FIRMAS 1.- Secretaria de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA Firmado 26/07/2019 11:25 2.- Concejal de Recursos Humanos, Servicios Jurídicos y Régimen Interior de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA.Vº Bº 26/07/2019 14:15.Motivo: Visto Bueno	ESTADO FIRMADO 29/07/2019 14:15



AYUNTAMIENTO DE
MAJADAHONDA
(MADRID)

2.- *Otras disposiciones y documentos de referencia o de aplicación.*

- **SEC:** Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales, constituido como norma jurídica obligatoria en todos sus elementos y directamente aplicable a todos los estados miembros de la Unión Europea por el Reglamento (UE) N° 549/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 21 de mayo de 2013.
- **MANUAL SEC:** Manual de cálculo del déficit en Contabilidad Nacional adaptado a las Corporaciones Locales confeccionado por la Intervención General del Estado.
- Contestación de 28 de enero de 2013 de la **Secretaria General de Coordinación Autonómica y Local del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas** a la pregunta formulada por este Ayuntamiento sobre cuestiones relativas al cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria ante la incorporación del remanente de Tesorería afectado.

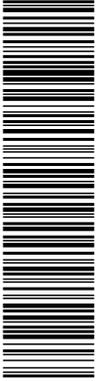
3.- *Cumplimiento de obligaciones trimestrales de remisión de información al MINHAP.*

El art. 16 de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre modificado por la orden HAP/2082/2014 de 7 de noviembre contenido en el capítulo IV de la misma y denominado "Obligaciones de suministro de información en el ámbito de las Corporaciones Locales", establece las obligaciones de suministro de información que con carácter trimestral han de remitir las entidades locales, que deberá efectuarse por medios electrónicos a través de los sistemas que tiene el MINHAP habilitados al efecto.

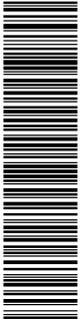
Dispone el citado artículo que antes del último día del mes siguiente a la finalización de cada trimestre del año se remitirá la siguiente información:

1. La actualización de los presupuestos en ejecución, incorporadas las modificaciones presupuestarias ya tramitadas y/o las previstas tramitar hasta final de año, y de las previsiones de ingresos y gastos de las entidades sujetas al Plan general de Contabilidad de Empresas o a sus adaptaciones sectoriales, y sus estados complementarios.
2. Las obligaciones frente a terceros, vencidas, líquidas, exigibles, no imputadas a presupuesto.

DOCUMENTO DA-Documento del expediente: 00 EG1 - DACION PLENO ESTABILIDAD 1 TRIMESTRE	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: BO3TF-AVZMQ-IA9GV Página 3 de 14	FIRMAS	ESTADO NO REQUIERE FIRMAS



DOCUMENTO DA-Acuerdo de Pleno: CERTIFICACION ACUERDO PLENO 25-7-2019 PUNTO 5	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: NOAXK-ATTUW-W2Z2T Página 3 de 14	FIRMAS 1.- Secretaria de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA.Firmado 26/07/2019 11:25 2.- Concejal de Recursos Humanos, Servicios Jurídicos y Régimen Interior de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA.Vº Bº 26/07/2019 14:15.Motivo: Visto Bueno	ESTADO FIRMADO 29/07/2019 14:15



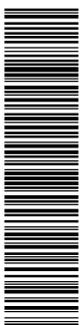
AYUNTAMIENTO DE
MAJADAHONDA
(MADRID)

3. *La información que permita relacionar el saldo resultante de los ingresos y gastos del presupuesto con la capacidad o necesidad de financiación, calculada conforme a las normas del Sistema Europeo de Cuentas.*
4. *La actualización del informe de la intervención del cumplimiento del objetivo de estabilidad y del límite de la deuda. Asimismo, la intervención realizará una valoración del cumplimiento de la regla de gasto al cierre del ejercicio.*
5. *Un resumen del estado de ejecución del presupuesto acumulado a final de cada trimestre, de los ingresos y gastos del presupuesto, y de sus estados complementarios, con indicación de los derechos recaudados del ejercicio corriente y de los ejercicios cerrados y las desviaciones respecto a las previsiones. Los estados de ejecución, para el mismo período, de los ingresos y gastos, para las entidades sujetas al Plan General de Contabilidad de Empresas o a sus adaptaciones sectoriales.*
6. *El informe trimestral, regulado en el artículo 4 de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, en la que se incluirá, al menos, de acuerdo con la metodología establecida para el cálculo el periodo medio de pago a proveedores de las Administraciones Públicas, el detalle del periodo medio de pago global a proveedores y del periodo medio de pago mensual y acumulado a proveedores, así como de las operaciones pagadas y pendientes de pago de cada entidad y del conjunto de la Corporación Local.*
7. *Las actualizaciones de su Plan de tesorería y detalle de las operaciones de deuda viva que contendrá al menos información relativa a:*
 - a) *Calendario y presupuesto de Tesorería que contenga sus cobros y pagos mensuales por rúbricas, distinguiendo los pagos incluidos en el cálculo del periodo medio de pago a proveedores e incluyendo la previsión de su mínimo mensual de tesorería.*
 - b) *Previsión mensual de ingresos.*
 - c) *Saldo de deuda viva.*
 - d) *Impacto de las medidas de ahorro y medidas de ingresos previstas y calendario previsto de impacto en presupuesto.*

DOCUMENTO DA-Docmento del expediente: 00 EG1 - DACION PLENO ESTABILIDAD 1 TRIMESTRE	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: BO3TF-AVZMQ-IA9GV Página 4 de 14	FIRMAS	ESTADO NO REQUIERE FIRMAS



DOCUMENTO DA-Acuerdo de Pleno: CERTIFICACION ACUERDO PLENO 25-7-2019 PUNTO 5	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: NOAXK-ATTUW-W2Z2T Página 4 de 14	FIRMAS 1.- Secretaria de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA Firmado 26/07/2019 11:25 2.- Concejal de Recursos Humanos, Servicios Jurídicos y Régimen Interior de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA Vº Bº 26/07/2019 14:15.Motivo: Visto Bueno	ESTADO FIRMADO 29/07/2019 14:15



AYUNTAMIENTO DE
MAJADAHONDA
(MADRID)

- e) Vencimientos mensuales de deuda a corto y largo plazo.
- f) Calendario y cuantías de necesidades de endeudamiento.
- g) Evolución del saldo de las obligaciones reconocidas pendientes de pago tanto del ejercicio corriente como de los años anteriores, distinguiendo el importe de las obligaciones pendientes de pago incluidas en el cálculo del periodo medio de pago a proveedores.
- h) Perfil de vencimientos de la deuda de los próximos diez años.

Los formularios que se pondrán a disposición por el MINHAP para la remisión de los estados de ejecución trimestral se refieren únicamente a las entidades clasificadas como Administración Pública según las normas contenidas en el Sistema Europeo de Cuentas (SEC), que en el ámbito de nuestro municipio son:

- El Ayuntamiento como entidad matriz
- El Organismo Autónomo "Patronato Monte del Pilar"

4.- Evaluación del cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria en las entidades comprendidas en el artículo 2.1 de la LOEPSF.

De acuerdo con los datos extraídos de la contabilidad municipal y de la estimación de liquidación del ejercicio, se deduce una situación de déficit (o necesidad de financiación) en términos SEC de 5.428.088,57

CONCEPTOS	AYUNTAMIENTO	MONTE DEL PILAR	TOTAL
A) presupuesto de ingresos capitulos I a VII	61.440.429,47	300.000,00	61.740.429,47
B) presupuesto de gastos capitulos I a VII	65.722.121,82	741.809,95	66.463.931,77
TOTAL (A-B)	-4.281.692,35	-441.809,95	-4.723.502,30
AJUSTES			
Ajuste por recaudación ingresos Capitulo 1	-2.486.804,94	0,00	-2.486.804,94
Ajuste por recaudación ingresos Capitulo 2	-1.143,19	0,00	-1.143,19
Ajuste por recaudación ingresos Capitulo 3	1.016.942,98	0,00	1.016.942,98
(+)Ajuste por liquidación PTE - 2008	84.217,44	0,00	84.217,44
(+)Ajuste por liquidación PTE - 2009	201.588,00	0,00	201.588,00
(+) Ajuste por liquidación PTE de ejercicios distintos a 2008 y 2009	38.203,50	0,00	38.203,50
Intereses	0,00	0,00	0,00
Diferencias de cambio	0,00	0,00	0,00
(+/-) Ajuste por grado de ejecución del gasto	0,00	0,00	0,00

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1404544 BO3TF-AVZMQ-IA9GV F7D2DDAD647DC021E5B4D15C454BE01CB3F67A3) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.majadahonda.org/portal/verificarDocumentos.do>

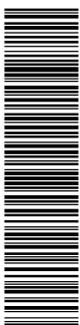
Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1086490 NOAXK-ATTUW-W2Z2T 6A88C972407D41A226828754759890337518EF8D) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.majadahonda.org/portal/verificarDocumentos.do>

DOCUMENTO DA-Documento del expediente: 00 EGI - DACION PLENO ESTABILIDAD 1 TRIMESTRE	IDENTIFICADORES	ESTADO NO REQUIERE FIRMAS
OTROS DATOS Código para validación: BO3TF-AVZMQ-IA9GV Página 5 de 14	FIRMAS	



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1404544 BO3TF-AVZMQ-IA9GV F7DDDDAD47DC021E5B4D15C454BE01CB3F6A743) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.majadahonda.org/portal/verificarDocumentos.do>

DOCUMENTO DA-Acuerdo de Pleno: CERTIFICACION ACUERDO PLENO 25-7-2019 PUNTO 5	IDENTIFICADORES	ESTADO FIRMADO 29/07/2019 14:15
OTROS DATOS Código para validación: NOAXK-ATTUW-W2Z2T Página 5 de 14	FIRMAS 1.- Secretaria de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA Firmado 26/07/2019 11:25 2.- Concejal de Recursos Humanos, Servicios Jurídicos y Régimen Interior de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA Vº Bº 26/07/2019 14:15.Motivo: Visto Bueno	



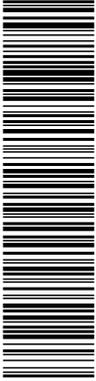
AYUNTAMIENTO DE
MAJADAHONDA
(MADRID)

CONCEPTOS	AYUNTAMIENTO	MONTE DEL PILAR	TOTAL
Inversiones realizadas por Cuenta de la Corporación Local (2)	0,00	0,00	0,00
Ingresos por Ventas de Acciones (privatizaciones)	0,00	0,00	0,00
Dividendos y Participación en beneficios	0,00	0,00	0,00
Ingresos obtenidos del presupuesto de la Unión Europea	0,00	0,00	0,00
Operaciones de permuta financiera (SWAPS)	0,00	0,00	0,00
Operaciones de reintegro y ejecución de avales	0,00	0,00	0,00
Aportaciones de Capital	0,00	0,00	0,00
Asunción y cancelación de deudas	0,00	0,00	0,00
Gastos realizados en el ejercicio pendientes de aplicar a presupuesto	600,00	0,00	600,00
Adquisiciones con pago aplazado	0,00	0,00	0,00
Arrendamiento financiero	0,00	0,00	0,00
Contratos de asociación público privada (APPs)	0,00	0,00	0,00
Inversiones realizadas por la corporación local por cuenta de otra Administración Pública (3)	0,00	0,00	0,00
Prestamos	0,00	0,00	0,00
Devoluciones de ingresos pendientes de aplicar a presupuesto	0,00	0,00	0,00
Consolidación de transferencias Con otras Administraciones Públicas	0,00	0,00	0,00
Otros (1)	0,00	0,00	0,00
TOTAL AJUSTES:	-1.146.396,22	0,00	-1.146.396,22
TOTAL CAPACIDAD/NECESIDAD DE FINANCIACION	-5.428.088,57	-441.809,95	-5.869.898,52
<i>En porcentaje sobre los ingresos no financieros</i>	-8,83%	-1,47%	-9,51%

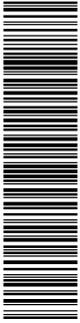
Este incumplimiento está motivado por las sentencias dictadas por la Audiencia Nacional y por el Tribunal Supremo en resolución del procedimiento contencioso iniciado por el Hospital Majadahonda, S.A. frente a la resolución del TEAC de 19 de septiembre de 2014 desestimando la reclamación planteada por el Hospital el 18 de octubre de 2010 frente al acuerdo de la Gerencia del Catastro de 12 de mayo de 2010 de "alteración de la descripción catastral- con efectos desde el 29 de marzo de 2008. Los nuevos datos catastrales ajustados a la mencionada sentencia fueron notificados a este Ayuntamiento por la Gerencia del Catastro el 10/12/2018, fecha en la cual deberían haberse emitido y contabilizado, tanto las nuevas liquidaciones como los correspondientes acuerdos de devolución de ingresos que, en este caso, habrían tenido su impacto presupuestario en el ejercicio anterior.

Sin embargo, como tanto las nuevas liquidaciones como los acuerdos de devolución han tenido su imputación presupuestaria en 2019, las consecuencias contables de dichas sentencias en este ejercicio son una disminución de los ingresos por impuestos directos de 6,92 millones de euros y un aumento de los gastos financieros estimados, también para 2019, de 2,52 millones, lo que explica la previsión de incumplimiento de la estabilidad presupuestaria, aunque sea por causas sobrevenidas."

DOCUMENTO DA-Documento del expediente: 00 EGI - DACION PLENO ESTABILIDAD 1 TRIMESTRE	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: BO3TF-AVZMQ-IA9GV Página 6 de 14	FIRMAS	ESTADO NO REQUIERE FIRMAS



DOCUMENTO DA-Acuerdo de Pleno: CERTIFICACION ACUERDO PLENO 25-7-2019 PUNTO 5	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: NOAXK-ATTUW-W2Z2T Página 6 de 14	FIRMAS 1.- Secretaria de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA.Firmado 26/07/2019 11:25 2.- Concejal de Recursos Humanos, Servicios Jurídicos y Régimen Interior de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA.Vº Bº 26/07/2019 14:15.Motivo: Visto Bueno	ESTADO FIRMADO 29/07/2019 14:15



B) Segundo INFORME del Jefe de Servicio de Control contable y Auditoría y del Sr. Interventor, de fecha 20 de junio de 2019, cuyo texto es el siguiente:

“El presente informe se emite como complementario al suscrito el 30 de mayo de 2019, al haber ajusta las previsiones de ingresos y gastos estimados al cierre del ejercicio.

1. Normativa aplicable.

- **CE** Constitución Española de 1978 artículo 135.
- **LRBRL**: Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.
- **TRLHL**: Texto Refundido de Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.
- **RDP**: Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo Primero del Título Sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales.
- **ICAL**: Orden HAP/1781/2013, de 20 de septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del modelo normal de contabilidad local.
- **LOEPSF**: Ley Orgánica 2/2012 de 27 de abril Ley Orgánica de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.
- **RLGEP**: RD 1463/2007, de 2 de noviembre, por el que se aprueba el desarrollo de la LGEP, en su aplicación a las entidades locales de aplicación en todo aquello que no sea contrario a la LOEPSF.
- **Orden HAP/2105/2012** de 1 de octubre, modificado por la orden HAP/2082/2014 de 7 de noviembre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Fiscal.
- **EPEELL**: Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los Presupuestos de las Entidades Locales

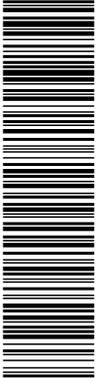
2.- Otras disposiciones y documentos de referencia o de aplicación.

- **SEC**: Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales, constituido como norma jurídica obligatoria en todos sus elementos y directamente aplicable a todos los estados miembros de la Unión Europea por el Reglamento (UE) Nº 549/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 21 de mayo de 2013.

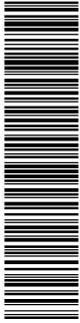
Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1404544 BO3TF-AVZMQ-IA9GV F7D2DDAD47DC021E5B4D15C454BE01CB3F67A3) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.majadahonda.org/portal/verificarDocumentos.do>

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1086490 NOAXK-ATTUW-W2Z2T 6A89C972407D41A22692875475989037518EF8D) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.majadahonda.org/portal/verificarDocumentos.do>

DOCUMENTO DA-Documento del expediente: 00 EGI - DACION PLENO ESTABILIDAD 1 TRIMESTRE	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: BO3TF-AVZMQ-IA9GV Página 7 de 14	FIRMAS	ESTADO NO REQUIERE FIRMAS



DOCUMENTO DA-Acuerdo de Pleno: CERTIFICACION ACUERDO PLENO 25-7-2019 PUNTO 5	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: NOAXK-ATTUW-W2Z2T Página 7 de 14	FIRMAS 1.- Secretaria de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA Firmado 26/07/2019 11:25 2.- Concejal de Recursos Humanos, Servicios Jurídicos y Régimen Interior de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA.Vº Bº 26/07/2019 14:15.Motivo: Visto Bueno	ESTADO FIRMADO 29/07/2019 14:15



AYUNTAMIENTO DE
MAJADAHONDA
(MADRID)

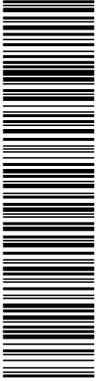
- **MANUAL SEC:** Manual de cálculo del déficit en Contabilidad Nacional adaptado a las Corporaciones Locales confeccionado por la Intervención General del Estado.
 - **Contestación de 28 de enero de 2013 de la Secretaria General de Coordinación Autonómica y Local del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas** a la pregunta formulada por este Ayuntamiento sobre cuestiones relativas al cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria ante la incorporación del remanente de Tesorería afectado.
- 3.- **Cumplimiento de obligaciones trimestrales de remisión de información al MINHAP.**

El art. 16 de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre modificado por la orden HAP/2082/2014 de 7 de noviembre contenido en el capítulo IV de la misma y denominado "Obligaciones de suministro de información en el ámbito de las Corporaciones Locales", establece las obligaciones de suministro de información que con carácter trimestral han de remitir las entidades locales, que deberá efectuarse por medios electrónicos a través de los sistemas que tiene el MINHAP habilitados al efecto.

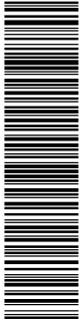
Dispone el citado artículo que antes del último día del mes siguiente a la finalización de cada trimestre del año se remitirá la siguiente información:

1. La actualización de los presupuestos en ejecución, incorporadas las modificaciones presupuestarias ya tramitadas y/o las previstas tramitar hasta final de año, y de las previsiones de ingresos y gastos de las entidades sujetas al Plan general de Contabilidad de Empresas o a sus adaptaciones sectoriales, y sus estados complementarios.
2. Las obligaciones frente a terceros, vencidas, líquidas, exigibles, no imputadas a presupuesto.
3. La información que permita relacionar el saldo resultante de los ingresos y gastos del presupuesto con la capacidad o necesidad de financiación, calculada conforme a las normas del Sistema Europeo de Cuentas.
4. La actualización del informe de la intervención del cumplimiento del objetivo de estabilidad y del límite de la deuda. Asimismo, la intervención realizará una valoración del cumplimiento de la regla de gasto al cierre del ejercicio.

DOCUMENTO DA-Documento del expediente: 00 EG1 - DACION PLENO ESTABILIDAD 1 TRIMESTRE	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: BO3TF-AVZMQ-IA9GV Página 8 de 14	FIRMAS	ESTADO NO REQUIERE FIRMAS



DOCUMENTO DA-Acuerdo de Pleno: CERTIFICACION ACUERDO PLENO 25-7-2019 PUNTO 5	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: NOAXK-ATTUW-W2Z2T Página 8 de 14	FIRMAS 1.- Secretaria de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA Firmado 26/07/2019 11:25 2.- Concejal de Recursos Humanos, Servicios Jurídicos y Régimen Interior de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA Vº Bº 26/07/2019 14:15.Motivo: Visto Bueno	ESTADO FIRMADO 29/07/2019 14:15

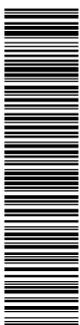


AYUNTAMIENTO DE
MAJADAHONDA
(MADRID)

5. *Un resumen del estado de ejecución del presupuesto acumulado a final de cada trimestre, de los ingresos y gastos del presupuesto, y de sus estados complementarios, con indicación de los derechos recaudados del ejercicio corriente y de los ejercicios cerrados y las desviaciones respecto a las previsiones. Los estados de ejecución, para el mismo período, de los ingresos y gastos, para las entidades sujetas al Plan General de Contabilidad de Empresas o a sus adaptaciones sectoriales.*
6. *El informe trimestral, regulado en el artículo 4 de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, en la que se incluirá, al menos, de acuerdo con la metodología establecida para el cálculo el periodo medio de pago a proveedores de las Administraciones Públicas, el detalle del periodo medio de pago global a proveedores y del periodo medio de pago mensual y acumulado a proveedores, así como de las operaciones pagadas y pendientes de pago de cada entidad y del conjunto de la Corporación Local.*
7. *Las actualizaciones de su Plan de tesorería y detalle de las operaciones de deuda viva que contendrá al menos información relativa a:*
 - a) *Calendario y presupuesto de Tesorería que contenga sus cobros y pagos mensuales por rúbricas, distinguiendo los pagos incluidos en el cálculo del periodo medio de pago a proveedores e incluyendo la previsión de su mínimo mensual de tesorería.*
 - b) *Previsión mensual de ingresos.*
 - c) *Saldo de deuda viva.*
 - d) *Impacto de las medidas de ahorro y medidas de ingresos previstas y calendario previsto de impacto en presupuesto.*
 - e) *Vencimientos mensuales de deuda a corto y largo plazo.*
 - f) *Calendario y cuantías de necesidades de endeudamiento.*
 - g) *Evolución del saldo de las obligaciones reconocidas pendientes de pago tanto del ejercicio corriente como de los años anteriores, distinguiendo el importe de las obligaciones pendientes de pago*



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1404544 BO3TF-AVZMQ-IA9GV F7D2DDAD47DC021E5B4D15C454BE01CB3F6A743) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.majadahonda.org/portal/verificarDocumentos.do>



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1086490 NOAXK-ATTUW-W2Z2T 6A89C972407D41A226828754759890337518E8FD) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.majadahonda.org/portal/verificarDocumentos.do>



AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA (MADRID)

incluidas en el cálculo del período medio de pago a proveedores.

h) *Perfil de vencimientos de la deuda de los próximos diez años.*

Los formularios que se pondrán a disposición por el MINHAP para la remisión de los estados de ejecución trimestral se refieren únicamente a las entidades clasificadas como Administración Pública según las normas contenidas en el Sistema Europeo de Cuentas (SEC), que en el ámbito de nuestro municipio son:

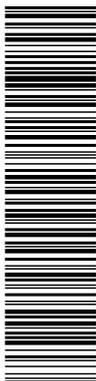
- *El Ayuntamiento como entidad matriz*
- *El Organismo Autónomo "Patronato Monte del Pilar"*

4.- Evaluación del cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria en las entidades comprendidas en el artículo 2.1 de la LOEPSF.

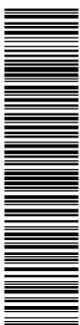
De acuerdo con los datos extraídos de la contabilidad municipal y de la estimación de liquidación del ejercicio, se deduce una situación de déficit (o necesidad de financiación) en términos SEC de 10.551.653,88

CONCEPTOS	AYUNTAMIENTO	MONTE DEL PILAR	TOTAL
A) presupuesto de ingresos capítulos I a VII	61.440.429,47	300.000,00	61.740.429,47
B) presupuesto de gastos capítulos I a VII	70.403.877,18	741.809,95	71.145.687,13
TOTAL (A-B)	-8.963.447,71	-441.809,95	-9.405.257,66
AJUSTES			
Ajuste por recaudación ingresos Capítulo 1	-2.486.804,94	0,00	-2.486.804,94
Ajuste por recaudación ingresos Capítulo 2	-1.143,19	0,00	-1.143,19
Ajuste por recaudación ingresos Capítulo 3	1.016.942,98	0,00	1.016.942,98
(+)Ajuste por liquidación PTE - 2008	84.217,44	0,00	84.217,44
(+)Ajuste por liquidación PTE - 2009	201.588,00	0,00	201.588,00
(+) Ajuste por liquidación PTE de ejercicios distintos a 2008 y 2009	38.203,50	0,00	38.203,50
Intereses	0,00	0,00	0,00
Diferencias de cambio	0,00	0,00	0,00
(+/-) Ajuste por grado de ejecución del gasto	0,00	0,00	0,00
Inversiones realizadas por Cuenta de la Corporación Local (2)	0,00	0,00	0,00
Ingresos por Ventas de Acciones (privatizaciones)	0,00	0,00	0,00
Dividendos y Participación en beneficios	0,00	0,00	0,00
Ingresos obtenidos del presupuesto de la Unión Europea	0,00	0,00	0,00

DOCUMENTO DA-Documento del expediente: 00 EGI - DACION PLENO ESTABILIDAD 1 TRIMESTRE	IDENTIFICADORES	ESTADO NO REQUIERE FIRMAS
OTROS DATOS Código para validación: BO3TF-AVZMQ-IA9GV Página 10 de 14	FIRMAS	



DOCUMENTO DA-Acuerdo de Pleno: CERTIFICACION ACUERDO PLENO 25-7-2019 PUNTO 5	IDENTIFICADORES	ESTADO FIRMADO 29/07/2019 14:15
OTROS DATOS Código para validación: NOAXK-ATTUW-W222T Página 10 de 14	FIRMAS 1.- Secretaria de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA Firmado 26/07/2019 11:25 2.- Concejal de Recursos Humanos, Servicios Jurídicos y Régimen Interior de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA Vº Bº 26/07/2019 14:15.Motivo: Visto Bueno	



AYUNTAMIENTO DE
MAJADAHONDA
(MADRID)

CONCEPTOS	AYUNTAMIENTO	MONTE DEL PILAR	TOTAL
Operaciones de permuta financiera (SWAPS)	0,00	0,00	0,00
Operaciones de reintegro y ejecución de avales	0,00	0,00	0,00
Aportaciones de Capital	0,00	0,00	0,00
Asunción y cancelación de deudas	0,00	0,00	0,00
Gastos realizados en el ejercicio pendientes de aplicar a presupuesto	600,00	0,00	600,00
Adquisiciones con pago aplazado	0,00	0,00	0,00
Arrendamiento financiero	0,00	0,00	0,00
Contratos de asociación público privada (APPs)	0,00	0,00	0,00
Inversiones realizadas por la corporación local por cuenta de otra Administración Pública (3)	0,00	0,00	0,00
Prestamos	0,00	0,00	0,00
Devoluciones de ingresos pendientes de aplicar a presupuesto	0,00	0,00	0,00
Consolidación de transferencias Con otras Administraciones Públicas	0,00	0,00	0,00
Otros (1)	0,00	0,00	0,00
TOTAL AJUSTES:	-1.146.396,22	0,00	-1.146.396,22
TOTAL CAPACIDAD/NECESIDAD DE FINANCIACIÓN	-10.109.843,93	-441.809,95	-10.551.653,88
En porcentaje sobre los ingresos no financieros	-16,45%	-1,47%	-17,09%

Este incumplimiento está motivado por las sentencias dictadas por la Audiencia Nacional y por el Tribunal Supremo en resolución del procedimiento contencioso iniciado por el Hospital Majadahonda, S.A. frente a la resolución del TEAC de 19 de septiembre de 2014 desestimando la reclamación planteada por el Hospital el 18 de octubre de 2010 frente al acuerdo de la Gerencia del Catastro de 12 de mayo de 2010 de "alteración de la descripción catastral- con efectos desde el 29 de marzo de 2008. Los nuevos datos catastrales ajustados a la mencionada sentencia fueron notificados a este Ayuntamiento por la Gerencia del Catastro el 10/12/2018, fecha en la cual deberían haberse emitido y contabilizado, tanto las nuevas liquidaciones como los correspondientes acuerdos de devolución de ingresos que, en este caso, habrían tenido su impacto presupuestario en el ejercicio anterior.

Sin embargo, como tanto las nuevas liquidaciones como los acuerdos de devolución han tenido su imputación presupuestaria en 2019, las consecuencias contables de dichas sentencias en este ejercicio son una disminución de los ingresos por impuestos directos de 6,92 millones de euros y un aumento de los gastos financieros estimados, también para

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1404544 BO3TF-AVZMQ-IA9GV-F7D7DDADAB47DC021E5B4D15C454BE01CB3F6A743) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.majadahonda.org/portal/verificarDocumentos.do>

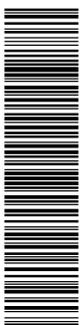
Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1086490 NOAXK-ATTUW-W222T 6A89C872407D41A226828754759890327518EF8D) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.majadahonda.org/portal/verificarDocumentos.do>

DOCUMENTO DA-Documento del expediente: 00 EGI - DACION PLENO ESTABILIDAD 1 TRIMESTRE	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: BO3TF-AVZMQ-IA9GV Página 11 de 14	FIRMAS	ESTADO NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1404544 BO3TF-AVZMQ-IA9GV F7D2DDAD47DC021E5B4D15C454BE01CB3F6A7A3) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.majadahonda.org/portal/verificarDocumentos.do>

DOCUMENTO DA-Acuerdo de Pleno: CERTIFICACION ACUERDO PLENO 25-7-2019 PUNTO 5	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: NOAXK-ATTUW-W2Z2T Página 11 de 14	FIRMAS 1.- Secretaria de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA Firmado 26/07/2019 11:25 2.- Concejal de Recursos Humanos, Servicios Jurídicos y Régimen Interior de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA Vº Bº 26/07/2019 14:15.Motivo: Visto Bueno	ESTADO FIRMADO 29/07/2019 14:15



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1086490 NOAXK-ATTUW-W2Z2T 6A89C872407D41A226828754759890337518EF8D) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.majadahonda.org/portal/verificarDocumentos.do>



**AYUNTAMIENTO DE
MAJADAHONDA
(MADRID)**

2019, de 2.52 millones, lo que explica la previsión de incumplimiento de la estabilidad presupuestaria, aunque sea por causas sobrevenidas.

5.-Ajustes realizados

En la ejecución trimestral no hay que pronunciarse sobre el cumplimiento de la Regla de gasto ni sobre la Sostenibilidad financiera por lo que a continuación se explican los ajustes realizados en materia de Estabilidad presupuestaria.

a) Ajustes por recaudación de ingresos en el cálculo de la Estabilidad presupuestaria.

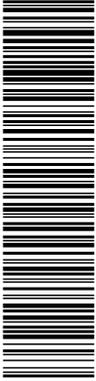
En el Manual de Cálculo del Déficit en Contabilidad Nacional Adaptado a las Corporaciones Locales se informa que procede ajustar los ingresos por la diferencia entre los derechos reconocidos por la Corporación Local y la recaudación correspondiente a dichos ingresos, tanto del presupuesto corriente como de ejercicios cerrados. Los derechos reconocidos que se ven afectados por este ajuste son los registrados en los capítulos I a III, a excepción de los impuestos cedidos parcialmente

Así, si el importe de tales derechos reconocidos supera el valor de los cobros de ejercicios corriente y cerrados, se efectuará un ajuste negativo que reducirá el saldo presupuestario, incrementando el déficit público de la Corporación Local. Si, por el contrario, la cuantía de los derechos reconocidos es inferior al importe de los cobros del presupuesto corriente y de presupuestos cerrados, el ajuste positivo, resultante de la diferencia de valores, disminuirá el déficit en contabilidad nacional.

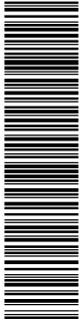
Del cálculo anterior se deduce un ajuste de mayor déficit por las cuantías siguientes:

AJUSTES 2019 IT	DRN 2018	Total rec.liquida	Porcentaje rec.liquida	PREVISIÓN DR 2019	PREV. REC. LIQUIDA 2019	Ajustes Menor/Mayor déficit (+/-)
I. Impuestos directos	39.036.012,28	36.139.453,30	92,58%	33.513.886,30	31.027.081,36	-2.486.804,94
II. Impuestos indirectos	1.960.672,31	1.957.298,71	99,83%	664.400,00	663.256,81	-1.143,19
III. Tasas y otros ingresos	7.890.108,89	9.071.538,93	114,97%	6.791.592,00	7.808.534,98	1.016.942,98
TOTALES	48.886.793,48	47.168.290,94		40.969.878,30	39.498.873,14	-1.471.005,16

DOCUMENTO DA-Documento del expediente: 00 EGI - DACION PLENO ESTABILIDAD 1 TRIMESTRE	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: BO3TF-AVZMQ-IA9GV Página 12 de 14	FIRMAS	ESTADO NO REQUIERE FIRMAS



DOCUMENTO DA-Acuerdo de Pleno: CERTIFICACION ACUERDO PLENO 25-7-2019 PUNTO 5	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: NOAXK-ATTUW-W2Z2T Página 12 de 14	FIRMAS 1.- Secretaria de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA.Firmado 26/07/2019 11:25 2.- Concejal de Recursos Humanos, Servicios Jurídicos y Régimen Interior de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA.Vº Bº 26/07/2019 14:15.Motivo: Visto Bueno	ESTADO FIRMADO 29/07/2019 14:15



AYUNTAMIENTO DE
MAJADAHONDA
(MADRID)

b) Ajustes por liquidaciones en la Participación en los tributos del estado en el cálculo de la Estabilidad presupuestaria.

Con relación al tratamiento de las entregas a cuenta de impuestos cedidos, del fondo complementario de financiación y del fondo de financiación de asistencia sanitaria, el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, que aprueba el TRLRHL, establece el sistema de financiación de las Corporaciones Locales. En el caso del Ayuntamiento de Majadahonda se recibe una participación en los ingresos del estado.

Las liquidaciones definitivas se practican cuando se conocen los datos definitivos de recaudación de impuestos se satisfacen por diferencia entre el importe definitivo de la cesión de la recaudación de los impuestos el de las entregas a cuenta.

En contabilidad nacional, los pagos mensuales a cuenta de los impuestos cedidos y de los Fondos Complementario de Financiación y de Financiación de Asistencia Sanitaria se registran en el período en que se pagan, y la liquidación definitiva resultante, en el momento en que se determina su cuantía y se satisface.

Si la Corporación Local reconoce como ingreso, ya sea por entregas a cuenta de impuestos o de los Fondos Complementario de Financiación y de Financiación de Asistencia Sanitaria, un importe diferente al efectivamente satisfecho por el Estado, debe aplicar:

- Un mayor ingreso no financiero a efectos de contabilidad nacional, cuando la cuantía de las entregas a cuenta satisfechas por el Estado resulten mayores que las reconocidas por la Corporación Local en su liquidación presupuestaria. En este caso, el ajuste supondrá un menor déficit en contabilidad nacional para la Corporación Local, con relación al déficit presupuestario.
- Un menor ingreso no financiero en contabilidad nacional, cuando la cuantía de las entregas a cuenta pagadas por el Estado sea inferior a los derechos reconocidos en la liquidación presupuestaria de la Corporación Local. En este caso, el ajuste determinará un mayor déficit de contabilidad nacional, en relación al déficit presupuestario.

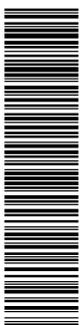
El Ayuntamiento se acogió a la devolución de las liquidaciones negativas de los años 2008 y 2009 a través de deducciones mensuales en las entregas a cuenta durante 120 mensualidades. Y durante 2018 se ha producido la devolución parcial de la liquidación negativa del ejercicio 2016.

DOCUMENTO DA-Documen del expediente: 00 EGI - DACION PLENO ESTABILIDAD 1 TRIMESTRE	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: BO3TF-AVZMQ-IA9GV Página 13 de 14	FIRMAS	ESTADO NO REQUIERE FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1404544 BO3TF-AVZMQ-IA9GV F7D2DDAD47DC021E5B4D15C454BE01CB3F6A743) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.majadahonda.org/portal/verificarDocumentos.do>

DOCUMENTO DA-Acuerdo de Pleno: CERTIFICACION ACUERDO PLENO 25-7-2019 PUNTO 5	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: NOAXK-ATTUW-W2Z2T Página 13 de 14	FIRMAS 1.- Secretaria de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA Firmado 26/07/2019 11:25 2.- Concejal de Recursos Humanos, Servicios Jurídicos y Régimen Interior de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA.Vº Bº 26/07/2019 14:15.Motivo: Visto Bueno	ESTADO FIRMADO 29/07/2019 14:15



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1086490 NOAXK-ATTUW-W2Z2T 6A89C972407D41A226828754759890337518EF8D) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.majadahonda.org/portal/verificarDocumentos.do>



**AYUNTAMIENTO DE
MAJADAHONDA
(MADRID)**

En esos términos, el ajuste realizado ha sido el siguiente:

AJUSTES	
(+)Ajuste por liquidación PTE - 2008	84.217,44
(+)Ajuste por liquidación PTE - 2009	201.588,00
(+) Ajuste por liquidación PTE de ejercicios distintos a 2008 y 2009	38.203,50

c) Ajustes por Gastos realizados en el ejercicio pendientes de aplicar a presupuesto en el cálculo de la Estabilidad presupuestaria.

La aplicación del principio de devengo del Sistema Europeo de Cuentas implica la imputación de cualquier gasto efectivamente realizado con independencia del momento en que se decida su imputación presupuestaria. Por tanto, las cantidades abonadas en el ejercicio en la cuenta 413 «acreedores por operaciones pendientes de aplicar a presupuesto» darán lugar a ajustes de mayores empleos no financieros mientras que las cantidades abonadas con signo negativo, es decir aplicadas a presupuesto, implicarán ajustes de menores empleos no financieros.

El cálculo se realiza por diferencia entre el saldo de la cuenta 413 a 31 de diciembre y a 1 de enero del mismo ejercicio.

PRESUPUESTO 2018 OPAS	SALDO INICIAL	SALDO FINAL	Mayor déficit	Menor déficit
Saldo cuenta 413	600,00	0,00	0,00	600,00

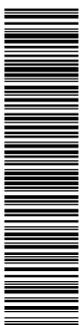
C) PROPUESTA DE ACUERDO del Concejal Delegado de Hacienda, Recursos Humanos, Servicios Jurídicos y Régimen Interior, de 8 de julio de 2019, cuyo texto es el siguiente:

“El art. 16 de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre modificado por la orden HAP/2082/2014 de 7 de noviembre contenido en el capítulo IV de la misma y denominado “Obligaciones de suministro de información en el ámbito de las Corporaciones Locales”, establece las obligaciones de suministro de información que con carácter trimestral han de remitir las

DOCUMENTO DA-Documento del expediente: 00 EGI - DACION PLENO ESTABILIDAD 1 TRIMESTRE	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: BO3TF-AVZMQ-IA9GV Página 14 de 14	FIRMAS	ESTADO NO REQUIERE FIRMAS



DOCUMENTO DA-Acuerdo de Pleno: CERTIFICACION ACUERDO PLENO 25-7-2019 PUNTO 5	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: NOAXK-ATTUW-W2Z2T Página 14 de 14	FIRMAS 1.- Secretaria de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA.Firmado 26/07/2019 11:25 2.- Concejal de Recursos Humanos, Servicios Jurídicos y Régimen Interior de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA.Vº Bº 26/07/2019 14:15.Motivo: Visto Bueno	ESTADO FIRMADO 29/07/2019 14:15



entidades locales, que deberá efectuarse por medios electrónicos a través de los sistemas que tiene el MINHAP habilitados al efecto.

Una vez se de cuenta a la comisión informativa correspondiente y en cumplimiento de lo anterior, se puede efectuar la siguiente

PROPUESTA DE ACUERDO

Que el Pleno Municipal se dé por enterado del Informe sobre el Cumplimiento del objetivo de Estabilidad Presupuestaria en la ejecución del primer trimestre del ejercicio 2019.”

- C) DICTAMEN de la Comisión Informativa de Economía, Hacienda, Desarrollo Económico y Fiestas, de 17 de febrero de 2019, tomando conocimiento del expediente.**

El Pleno de la Corporación **SE DA POR ENTERADO** de los informes del Jefe de Servicio de Control Contable y Auditoría y del Sr. Interventor, de 30 de mayo y 20 de junio de 2019, anteriormente transcritos, sobre cumplimiento del objetivo de Estabilidad Presupuestaria en la ejecución del primer trimestre del ejercicio 2019.”

Esta certificación se expide a la vista del Avance de Borrador de Acta, de conformidad con lo previsto en el artículo 206 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, a reserva de la aprobación de dicha Acta.

Y para que conste y surta los debidos efectos, expido la presente, de orden y con el visto bueno, por delegación de firma de la Alcaldía mediante Decreto 2316/2019, de 24 de junio, del Sr. Concejal Delegado de Hacienda, Recursos Humanos, Servicios Jurídicos y Régimen Interior, en Majadahonda a la fecha de su firma.

Vº Bº
EL CONCEJAL DELEGADO DE HACIENDA,
RECURSOS HUMANOS, SERVICIOS
JURÍDICOS Y RÉGIMEN INTERIOR

(Firmado electrónicamente)

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1404544 BO3TF-AVZMQ-IA9GV F7DDDDA647DC021E5B4D15C454BE01CB3F6A743) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.majadahonda.org/portal/verificarDocumentos.do>

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1086490 NOAXK-ATTUW-W2Z2T 6A89C972407D41A22682875475989037518EF8D) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.majadahonda.org/portal/verificarDocumentos.do>