



- TOMA DE POSESIÓN -

Ayuntamiento de Majadahonda (Madrid) - Secretaría General  
Plaza Mayor, 3 - 28220 Majadahonda - Teléfono 91-6349100

**DECLARACIÓN DE BIENES Y DERECHOS PATRIMONIALES DE LOS REPRESENTANTES MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA**

**DATOS PERSONALES DEL DECLARANTE**

Nombre y apellidos **MARINA ARINES VEGA**

Denominación del cargo **CONCEJAL**

Fecha de nombramiento  
**17/06/23**

**1.- Declaración de bienes patrimoniales**

**1.1 Patrimonio inmobiliario:**

Clase (1)	Tipo (2)	Descripción y provincia de localización	% de participación	Fecha de adquisición	Valor catastral
U	P	VIVIENDA HABITUAL MADRID	50%	2005	219.305,31€
U	P	PLAZA DE GARAJE	50%	2005	8.368,49€

(1) Clase de Bien: R: Rústico; U: Urbano

(2) Tipo de derecho: P: Pleno dominio; N: Nuda propiedad; M: Multipropiedad, propiedad a tiempo parcial o fórmulas similares, con titularidad parcial del bien; D: Derecho real de uso y disfrute; C: Concesión administrativa.

**1.2 Patrimonio mobiliario:**

Clase (3)	Número	Descripción	Porcentaje	Fecha de adquisición

(3) Clase de Bien: 1: Seguros de Vida; 2: Planes de Pensiones; 3: Participaciones en Sociedades; 4: Acciones en Sociedades; 5: Vehículos, embarcaciones o aeronaves (marca y modelo); 6: Muebles, cuadros y objetos artísticos de especial valor; 7: otros bienes muebles.

**1.3 Deudas y obligaciones:**

Clase	Descripción
PRÉSTAMO HIPOTECARIO	VIVIENDA HABITUAL
PRÉSTAMO HIPOTECARIO	PLAZA DE GARAJE



Ante mí:  
La Secretaria General del Ayuntamiento.  
Edo.: M<sup>a</sup> Celia Alcalá Gómez

En Majadahonda, a 14 de JUNIO de 2023  
Firma del declarante.

Edo.: MARINA ARINES VEGA  
(Nombre y Apellidos)

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero "Registro de Intereses" cuya finalidad es conocer los bienes y causas de posible incompatibilidad y actividades, los cuales servirán para su publicación en la forma establecida en el Acuerdo Plenario de 29/02/2012 con los requisitos que a tal fin se establecen en la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local, siendo el responsable del fichero la Secretaria General, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.